

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Оренбургский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

ПРИКАЗ

«11» 08 2020г.

№ 66

Об организации работы Оренбургского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова (далее – Филиал) в 2020/2021 учебном году в условиях распространения COVID-19

С целью соблюдения Методических рекомендаций Роспотребнадзора «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования» (МР 3.1/2.1.0205-20 от 29.07.2020 г.) при подготовке к новому 2020/2021 учебному году и последующей организации работы Филиала в условиях распространения COVID-19

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать организацию учебного процесса по очной, очно-заочной и заочной формам обучения с 01.09.2020г. в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками в форме аудиторной контактной работы и контактной работы в электронной информационно-образовательной среде.
2. Назначить ответственным за соблюдение санитарных норм в филиале начальника отдела Казанцева О.Н.
3. Назначить ответственным за организацию образовательного процесса в филиале зам. директора Лазареву О.С.
4. Начальнику отдела Казанцеву О.Н. обеспечить:
 - проведение генеральной уборки всех помещений Филиала с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму не позднее 31 августа 2020 г.;
 - постоянное наличие антисептических средств для обработки рук в местах общего пользования, санитарных узлах, средств для мытья рук в санитарных узлах.
 - проведение в помещениях Филиала ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусом (от 23.01.2020 г. № 02/770-2020-32), проведение обработки с применением дезинфицирующих средств в местах общего пользования дверных ручек, выключателей, поручней, перил и других поверхностей, санитарных узлов не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса;
 - наличие средств индивидуальной защиты (масок) и централизованный сбор использованных масок.
5. Начальнику отдела Казанцеву О.Н. не позднее 31 августа 2020 г. осуществить проверку эффективности работы вентиляционной системы Филиала, обеспечить проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров при необходимости, а также в случае проведения таких работ более 1 года назад.
6. Контроль за выполнением п.1 и п.2 настоящего приказа оставляю за собой.
7. Заместителю директора филиала Лазаревой О.С., начальнику отдела Галеевой Н.В., организовать информирование обучающихся и работников Филиала о

необходимости соблюдения социальной дистанции, обязательности ношения масок, использования антисептических средств, недопущении скопления обучающихся и работников в коридорах корпусов, при входе в аудитории корпусов, необходимости регулярного проветривания учебных помещений и рабочих кабинетов путем применения средств оповещения (громкой связи) не реже 4 раз в день (в перерывах учебных занятий), а также посредством размещения материалов на сайте Университета, в социальных сетях.

8. Заместителю директора филиала Лазаревой О.С., начальнику отдела Галеевой Н.В. организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию, по мерам профилактики COVID-19, признакам этого заболевания, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в Филиале, так и за его пределами посредством просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора и проведения иных мероприятий с вовлечением обучающихся.

9. Заместителю директора филиала Лазаревой О.С., начальнику отдела Галеевой Н.В.:

- осуществлять контроль за соблюдением социальной дистанции, скопления обучающихся (в коридорах, при входе в аудитории (помещения), применения средств индивидуальной защиты путем организации обходов не реже 3-х раз в день;
- организовать и обеспечить проведение термометрии бесконтактным способом у всех лиц, входящих в Филиал;
- не допускать в Филиал лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);
- обеспечить изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний с момента выявления признаков до приезда скорой (неотложной) медицинской помощи;
- обеспечить обучающихся и работников масками в случае необходимости, работников перчатками;
- организовать выдачу масок в структурные подразделения Филиала.

10. Контроль за выполнением п.4, п.6 настоящего приказа возложить на заместителя директора филиала Лазареву О.С.

11. Заместителю директора филиала Лазаревой О.С., начальнику отдела Галеевой Н.В. обеспечить при планировании учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава на 2020/2021 учебный год недопущение к очному проведению занятий педагогических работников старше 65 лет, педагогических работников, имеющих хронические заболевания.

12. Начальнику отдела Галеевой Н.В. обеспечить заблаговременное информирование студентов-иностранцев граждан, прибывающих из-за рубежа, о необходимости соблюдения 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции с последующим проведением обследования на COVID-19, обеспечив реализацию образовательных программ в дистанционном режиме, не допуская таких студентов к очному участию в учебном процессе.

13. Ведущему библиотекарю Немковой К.К. организовать работу библиотеки в соответствии с Методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках». Не позднее 31 августа 2020 г. провести проверку готовности библиотеки Филиала к работе.

14. Заместителю директора филиала Лазаревой О.С., начальнику отдела Галеевой Н.В.:

- организовать в срок не позднее 31 августа 2020 г. разработку временного расписания учебных занятий и перерывов в Филиале с целью разобщения учебных групп;

- организовать проведение лекций для обучающихся преподавателями, указанными в п. 8, в дистанционном режиме;
- минимизировать (с учетом требований ФГОС и возможности аудиторного фонда) перемещение учебных групп между аудиториями и корпусами с целью минимизации общения обучающихся из разных групп во время перерывов;
- проведение занятий физической культурой в спортивных залах с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

14.1. Разрешить свободное посещение занятий по физической культуре и элективным дисциплинам по физической культуре и спорту.

14.2. Заместителю директора филиала Лазаревой О.С.:

- разработать до 31 августа 2020 г. временный порядок реализации дисциплин по физической культуре и спорту с учетом исполнения п. 11.1 настоящего приказа;
- организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий, в спортивных залах – с учетом разобщения по времени учебных групп с целью соблюдения социальной дистанции между обучающимися.

14.3. Предоставить право свободного посещения студентами, обучающимися по программам высшего образования, лекционных занятий.

15. Заместителю директора филиала Лазаревой О.С. обеспечить синхронную трансляцию лекционных занятий для студентов из аудиторий Филиала.

16. Начальнику отдела О.Н. Казанцеву определить помещения для изоляции лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, до приезда бригады (скорой) неотложной медицинской помощи.

17. Руководителям структурных подразделений:

- обеспечить изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи, в выделенном для этих целей помещениях;
- обеспечить ведение журналов термометрии работников подчиненных подразделений на рабочих местах с занесением результатов не менее 2-х раз в день (приложение 1).

18. Ответственным за проведение необходимых противоэпидемиологических мероприятий при получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 назначить заместителя директора филиала Лазареву О.С.

19. Программисту Уразбахтину А.Р. разместить на главной странице сайта филиала (www.orenrsute.ru) Методические рекомендации Роспотребнадзора.

Основание: Методические рекомендации Роспотребнадзора «МР 3.1/2.1.0205-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утвержденные 29 июля 2020 г., письмо Минобрнауки России от 04 августа 2020 г. № МН-5/928-ДА «О направлении информации».

Директор филиала



Л.В. Золотова